

Tens experiència com a administratiu/va o t'agradaria adquirir experiència administrativa? Si busques feina, créixer professionalment i t'agradaria treballar en una empresa amb un bon ambient laboral i on es valoren a les persones, doncs aquesta es la teva oportunitat. Seleccionem una persona per treballar com **administratiu/va** a l'àrea d'ajuts. Volem coneixe't.... Inscriu-te a l'oferta!!!!

Les tasques seran les de:

- Suport a la tramitació d'expedients de la campanya de la DUN
- Tramitació documental
- Realitzar el seguiment de les convocatòries de subvencions
- Facturació de serveis
- Sol·licitar la documentació per als diferents tràmits
- Proporcionar informació sobre els diferents serveis

Requisits:

- Formació mínima de Cicle Formatiu de Grau Superior en administració i finances
- Domini del català i castellà
- Domini de l'Excel

S'ofereix:

- Formar part d'un projecte consolidat en una empresa líder del sector
- Contracte indefinit.

ActelGrup som una empresa cooperativa líder en el sector agroalimentari, especialitzada en la producció, la distribució i comercialització d'aliments. Estem en constant creixement i busquem persones amb empenta, proactives i àgils per a unir-se al nostre equip.

ActelGrup **#busquem persones com tu #juntssumem**